

CODE  

## 作業指示書《請書》

オーダー種別	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 変更	<input type="checkbox"/> キャンセル	申込日	平成	年	月	日								
貴社名				営業所支店名												
貴社住所				TEL												
				FAX												
作業日	平成	年	月	日	開始時間	: ~										
					※24時間制表記でご記入ください											
発注者				ご連絡先	※受注や現場状況等の確認・報告先になります											
現場指示者				ご連絡先	※現地到着時にご連絡させていただきます											
作業種別																
<input type="checkbox"/> 軽作業(雑工事全般)				<input type="checkbox"/> 資器材搬入作業(揚重作業)												
ご依頼時間	<input type="radio"/> 9時間	<input type="radio"/> 8時間	<input type="radio"/> 4時間	ご依頼時間	<input type="radio"/> 通常	<input type="radio"/> 短時間(物量により受注)										
作業人数	名			必要人数	名											
作業内容				搬入階数	階											
<b>《作業に関する注意・誓約事項》</b> ・固定されていない足場上での作業はお請けできません ・電動工具(丸鋸など)を使用する作業はお請けできません。 ・アスベスト等の有害物質や多量のアレルギー物質にさらされる作業はお請けできません。(特定業務全般) ・搬入物量が多量になる際は別途、揚重作業でご注文ください。				揚重方法												
				特記事項												
				時間指定(納品)												
				作業詳細記入に関して ・当日の作業内容詳細を可能な限りご記入お願いいたします。《記入例》… タイムテーブルや、作業リストなど。				・ご請求人工数に影響するおそれがありますので、お手数ですが正確な数量をご記入くださいますよう、お願いいたします。 ・円滑な作業を行う為、差し上げ、差し降ろしなどの現場状況や注意事項など、できる限り詳しくご記入お願いいたします。								
作業詳細																
※搬入数量明細や、間配り指示(間配り表)など別添いただけますと、よりスムーズな対応が可能となります																
現場名							元請									
現場住所																
現場就業規則																
朝礼			新規入場			名簿										
持ち物	<input type="checkbox"/> ヘルメット <input type="checkbox"/> 安全帯 <input type="checkbox"/> 安全靴 <input type="checkbox"/> マスク <input type="checkbox"/> カッター <input type="checkbox"/> その他 ( )															
《確認用返信FAX》				株式会社トライマックス												
要 不要				受領日 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black;">受領</td> <td style="border: 1px dashed black;">手配</td> <td style="border: 1px dashed black;">確認</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black;"> </td> <td style="border: 1px dashed black;"> </td> <td style="border: 1px dashed black;"> </td> </tr> </table>			受領	手配	確認				TRYmax			
受領	手配	確認														